

Folleto de referencia rápida 4.2: Ejemplo de un plan plurianual de evaluación de necesidades preparado por un Comité de Evaluación de Necesidades del PC/PB

El **texto en negrita** corresponde a las actividades más intensivas de evaluación de necesidades llevadas a cabo por el consejo de planificación cada año. El **texto en rojo** corresponde a los componentes orientados a la prevención en la evaluación de necesidades para los órganos de planificación integrados/completos de prevención y atención.

Componente	Año 1	Año 2	Año 3
1b. Perfil epidemiológico (epi) con atención continua por VIH	<ul style="list-style-type: none"> El personal de vigilancia del estado ofrecerá una presentación de PowerPoint para el perfil epi en función de un perfil epi escrito que se preparó usando las Pautas del CD de 2014. <ul style="list-style-type: none"> Se proporcionará a tiempo para la presentación de datos de la primavera usando datos del año calendario anterior. Se determinarán de forma conjunta el formato y el alcance de la presentación ante el PC/PB. Los datos/análisis especiales se acordarán antes del 31 de diciembre. Inclusión de datos sobre la atención continua por VIH para todos los casos de personas que viven con VIH en la jurisdicción de la Parte A. 	<ul style="list-style-type: none"> Nuevo perfil epi como en el Año 1. Se brindarán los datos sobre la atención continua por VIH para los usuarios del RWHAP junto con la atención continua por VIH para todos los casos de personas que viven con VIH. 	<ul style="list-style-type: none"> Perfil epi como en el Año 1. Datos sobre la atención continua por VIH para todos los casos de personas que viven con VIH, todos los usuarios del RWHAP y los usuarios del RWHAP según las subpoblaciones acordadas.
2a. Estimación de la cantidad y las características de las personas PLWH con necesidades insatisfechas	<ul style="list-style-type: none"> En la presentación de datos de PSRA se incluirá la estimación de la cantidad de personas PLWH que conocen su condición y no reciben atención que se usó para la solicitud de la Parte A del año anterior. 	<ul style="list-style-type: none"> Se brindará y presentará la estimación de necesidades insatisfechas como en el Año 1. Se brindará y presentará el perfil de las personas PLWH con necesidades insatisfechas como en el Año 1. 	<ul style="list-style-type: none"> Se brindará y presentará la estimación de necesidades insatisfechas como en el Año 1. Se brindará y presentará el perfil de las personas PLWH con necesidades insatisfechas como en el Año 1.

Componente	Año 1	Año 2	Año 3
<p>2a. Estimación de la cantidad y las características de las personas PLWH con necesidades insatisfechas</p> <p>CONTINUACIÓN</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se brindará una nueva estimación para incluirla en la solicitud de la Parte A, usando el método de estimación especificado por la HRSA/HAB; se hará la presentación ante el Comité de Evaluación de Necesidades y luego en la reunión del PC en otoño. Junto con la estimación de necesidades insatisfechas, en el otoño, el personal de vigilancia brindará y presentará el perfil de las personas PLWH con necesidades insatisfechas, lo que incluye los datos demográficos disponibles y el condado de residencia. 		
<p>2b. Estimación de la cantidad y las características de las personas con VIH que no conocen su condición (la ignoran)</p>	<ul style="list-style-type: none"> El personal de vigilancia brindará una estimación de la cantidad de casos VIH+/personas que ignoran su condición en la jurisdicción. La estimación se incluirá en la presentación de los datos junto con la información correspondiente a la atención continua por VIH. 	<ul style="list-style-type: none"> El personal de vigilancia brindará una estimación de la cantidad de casos VIH+/personas que ignoran su condición en la jurisdicción, como en el Año 1. El personal de vigilancia identificará grupos de personas PLWH con las mayores probabilidades de ignorar su condición en función del análisis de datos sobre: <ul style="list-style-type: none"> La cantidad y las características de las personas que se realizaron pruebas tardías de VIH. La cantidad y las características de las personas PLWH recientemente diagnosticadas. 	<ul style="list-style-type: none"> El personal de vigilancia brindará una estimación de la cantidad de casos VIH+/personas que ignoran su condición en la jurisdicción, como en el Año 1.
<p>3a. Evaluación de necesidades de servicio y barreras a los servicios: Personas PLWH que reciben atención</p>	<ul style="list-style-type: none"> El PC realizará una encuesta para personas PLWH con al menos 500 personas (o un porcentaje x, en función de la cantidad en la jurisdicción) a modo representativo de todas las personas PLWH en la jurisdicción, y se preparará un informe. <ul style="list-style-type: none"> Usar un muestreo que genere un grupo de muestra representativo. Incluir preguntas sobre otros problemas de salud. 	<ul style="list-style-type: none"> Realizar un análisis adicional de los datos de la encuesta junto con los datos de utilización de los servicios y los datos de las características de los usuarios, para explorar más a fondo los problemas clave identificados. 	<ul style="list-style-type: none"> Organizar grupos de sondeo como si fueran estudios especiales para llegar a incluir entre 12 y 20 personas PLWH que pertenezcan a cada una de las (por lo menos) 5 poblaciones objetivo de personas PLWH y personas con VIH negativo para las que se haya identificado un riesgo.

Componente	Año 1	Año 2	Año 3
<p>3a. Evaluación de necesidades de servicio y barreras a los servicios: Personas PLWH que reciben atención</p> <p>CONTINUACIÓN</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Colocar la encuesta en <i>tablets</i> y <i>laptops</i> y contar con personas que sean pares para ayudar a administrar la encuesta. — Para órganos de planificación integrados, incluir preguntas sobre la necesidad y el acceso a la prevención para casos positivos, e incluir preguntas sobre la educación relacionada con el VIH y las experiencias de prevención de las personas PLWH que fueron diagnosticadas en los últimos 3 años. • El PC hará estudios específicos usando las preguntas de la encuesta para personas PLWH u otras herramientas especiales. <ul style="list-style-type: none"> — Con la ayuda de proveedores y grupos de personas PLWH, incluir y dirigirse, al menos, a 25 personas PLWH de cada una de las entre 5 y 8 poblaciones objetivo identificadas (p.ej., inmigrantes, afroamericanos jóvenes MSM, personas transgénero PLWH, latinos, indigentes PLWH, personas PLWH que estuvieron recientemente en prisión, jóvenes en transición hacia la atención para adultos, personas de condados con baja incidencia en el área de servicio). 		
<p>3b. Evaluación de necesidades de servicio y barreras a los servicios: Personas PLWH que no reciben atención</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En la encuesta para personas PLWH, incluir preguntas dirigidas a quienes ingresaron o volvieron a los servicios de atención en los últimos 6 meses. 	<ul style="list-style-type: none"> • Incluir preguntas sobre la situación pasada o actual durante la cual no recibieron atención como parte de estudios especiales que evalúen las necesidades de servicio y las barreras a los servicios. 	<ul style="list-style-type: none"> • El PC realizará un estudio especial para identificar y consultar al menos a 150 personas PLWH que conocen su condición y no están recibiendo atención o que reingresaron al servicio de atención en los últimos 6 meses. Se intentarán determinar sus experiencias, sus barreras y sus necesidades de servicio, los motivos para no estar recibiendo atención y los factores que los ayudarían a retomarla. Los datos se incluirán en una tabla y se analizarán. Se prepararán un informe y una presentación resumida para PSRA.

Componente	Año 1	Año 2	Año 3
4. Inventario de recursos	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar un inventario de recursos actualizado. <ul style="list-style-type: none"> – Revisar los datos del inventario de recursos del Plan Integrado de HRSA/CDC para la Prevención y Atención del VIH. – Usar la guía de recursos existentes para usuarios, si tienen una. – Trabajar junto al personal de apoyo del PC para obtener información actualizada de proveedores de servicios identificados con y sin financiamiento del RWHAP. – Agregar los domicilios completos y los números de teléfono de los proveedores junto con los servicios que se brindan y otra información básica. – Dar formato al inventario de recursos para que sea fácil de usar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar el inventario de recursos. • Trabajar junto al destinatario para lograr que el inventario de recursos sea fácil de usar, permita las búsquedas y esté disponible en línea para el uso por parte de los proveedores y usuarios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar el inventario de recursos.
5. Perfil de capacidades y habilidades del proveedor	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar los hallazgos de la encuesta para personas PLWH a fin de identificar los problemas relativos a la accesibilidad y a la adecuación que deberían solucionarse en la herramienta empleada para desarrollar el perfil de capacidades y habilidades del proveedor. 	<ul style="list-style-type: none"> • El PC implementará una encuesta para generar un perfil de capacidades y habilidades del proveedor. <ul style="list-style-type: none"> – Comenzar con la lista del inventario de recursos. – Incluir proveedores con y sin financiamiento del RWHAP que brinden servicios médicos esenciales y de apoyo relacionados con el VIH. – Obtener, revisar y usar preguntas de herramientas de perfiles desarrollados por otras jurisdicciones. – Incluir preguntas sobre servicios de prevención y de atención. – Realizar entrevistas de seguimiento para asegurar las respuestas de los subdestinatarios del RWHAP y otros proveedores principales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajar junto al destinatario para actualizar la información. • Realizar un seguimiento con los proveedores para identificar cambios en los servicios brindados o en las poblaciones objetivo y actualizar el perfil.

Componente	Año 1	Año 2	Año 3
5. Perfil de capacidades y habilidades del proveedor CONTINUACIÓN		<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar un perfil integrado de las capacidades y habilidades del proveedor e identificar los problemas relacionados con la disponibilidad, la accesibilidad y la adecuación de los servicios. • Usar datos de la encuesta para agregar información sobre los horarios de servicio, los idiomas en los que se atiende y otros detalles en el inventario de recursos. 	
6. Evaluación de necesidades de servicio y deficiencias del servicio: Análisis y revisión de todos los datos de evaluación de necesidades	<ul style="list-style-type: none"> • El Comité de Evaluación de Necesidades revisará los datos, identificará los hallazgos más importantes y preparará una matriz con un resumen de los resultados, un resumen escrito de los hallazgos de la evaluación de necesidades, y un resumen en PowerPoint para usar en la presentación de los datos para PSRA. <ul style="list-style-type: none"> — En la revisión y en el análisis, incluir la información del destinatario sobre la utilización de los servicios y las características de los usuarios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis y preparación de documentos igual que en el Año 1. 	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis y preparación de documentos igual que en el Año 1.

Este recurso fue preparado por JSI Research & Training Institute, Inc. y EGM Consulting, LLC, con el apoyo de la Administración de Recursos y Servicios de Salud (HRSA, por sus siglas en inglés) del Departamento de Salud y Servicios Humanos de los Estados Unidos (HHS, por sus siglas en inglés) según el número de subsidio U69HA30795: *Ryan White HIV/AIDS Program Planning Council and Transitional Grant Area Planning Body Technical Assistance Cooperative Agreement*. Esta información o el contenido y las conclusiones pertenecen a los autores y no deben interpretarse como una posición o una política oficial, ni deberían inferirse aprobaciones por parte de la HRSA, el HHS o el Gobierno de los Estados Unidos.

